



ประกาศเทศบาลนครอุดรธานี

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณสนามกีฬาเทศบาลนครอุดรธานี

ด้วยเทศบาลนครอุดรธานี มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณสนามกีฬาเทศบาลนครอุดรธานี (โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาแนบท้ายนี้) ณ สนามกีฬาเทศบาลนครอุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้ดับบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 15
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับเทศบาลซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔

กำหนดยื่นซองสอบราคา ระหว่างวันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ฝ่ายจัดหาพัสดุ (ชั้น ๑) ส่วนพัสดุสำนักงานการคลัง สำนักงานเทศบาลนคร และในวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมทองใหญ่ ชั้น ๒ (อาคารศูนย์อเนกประสงค์จังหวัดอุดรธานี) ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมทองใหญ่ ชั้น ๒ (อาคารศูนย์อเนกประสงค์จังหวัดอุดรธานี) ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อของพร้อมเอกสารเสนอราคาในราคาชุดละ ๒๐๐ บาท (สองร้อย บาทถ้วน) ได้ที่ฝ่ายจัดหาพัสดุ (ชั้น ๑) ส่วนพัสดุ สำนักงาน ทั้งนี้ ระหว่างวันที่...๒๕...เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๕๖ ถึงวันที่...๒๕...เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๓๒๕๑๓๖-๘๕ ต่อ ๑๒๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่...๒๕...เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๕๖



นาย...
ตำแหน่ง...